**Положение
           об управлении  государственной политики в области физической культуры и спорта Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

**1. Общие положения**

1.1. Управление государственной политики  в области физической культуры и спорта (далее - Управление) является структурным подразделением Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Департамент), осуществляющим  функции по реализации единой государственной политики и нормативному правовому регулированию, оказанию государственных услуг в сфере физической культуры и спорта.

1.2. В своей деятельности Управление  руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, Уставом (Основным законом) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлениями и распоряжениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями заместителя Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также настоящим Положением.

1.3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ), органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, правоохранительными органами, общественными объединениями и иными организациями, структурными подразделениями Департамента.

**2. Основные функции управления**

2.1. В целях реализации единой государственной политики и нормативному правовому регулированию, оказанию государственных услуг в сфере физической культуры и спорта Управление осуществляет следующие основные функции:

2.2. Разработка и внесение в установленном порядке на рассмотрение  Губернатора автономного округа, Правительства автономного округа проекты законов, иных нормативных правовых актов автономного округа и другие документы, по которым требуется решение Губернатора, Правительства автономного округа, в том числе:

2.1.1. Долгосрочные целевые программы в установленной сфере деятельности.

2.1.2. По установлению нормативов финансирования физкультурных и спортивных мероприятий.

2.1.3. О создании, реорганизации, ликвидации и финансировании государственных учреждений автономного округа в установленной сфере деятельности, а также проект ежегодного плана работы и прогнозные показатели деятельности Департамента.

2.3. Разрабатывает следующие нормативные правовые акты в форме приказов:

2.3.1. О порядке организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий в рамках утвержденных целевых программ автономного округа.

2.3.2. О порядке присвоения статуса спортивной федерации по видам спорта автономного округа.

2.3.3. О порядке деятельности комиссии автономного округа по присвоению квалификационных категорий тренерам-преподавателям и инструкторам-методистам.

2.3.4. Иные нормативные правовые акты в установленной сфере деятельности Департамента, за исключением вопросов, правовое регулирование которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, законами автономного округа, актами Губернатора автономного округа и Правительства автономного округа осуществляется исключительно законами автономного округа, нормативными правовыми актами Губернатора и Правительства

2.4. Реализует полномочие, переданное Российской Федерации по оформлению и ведению спортивных паспортов в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.5. Комплексный анализ и прогнозирование состояния физической культуры и спорта на территории автономного округа, определяет потребность населения в физкультурно-оздоровительных, спортивных услугах.

2.6. Аккредитацию спортивных федераций автономного округа по видам спорта в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.7. Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в порядке, установленном Положением о Единой всероссийской спортивной классификации и Положением о спортивных судьях, утвержденных приказами Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации.

2.8. Материально-техническое обеспечение, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, финансовое, научно-методическое, медико-биологическое, медицинское и антидопинговое обеспечение спортивных сборных команд Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2.9. Обеспечивает:

2.9.1. Подготовку спортивного резерва, спортсменов высокого класса, сборных команд автономного округа, в том числе среди лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

2.9.2. Деятельность региональных центров спортивной подготовки.

2.10. Организует:

2.10.1. Региональные официальные физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, межмуниципальные официальные физкультурные мероприятия, спортивные мероприятия, а также их проведение.

2.10.2. Развитие национальных видов спорта, в том числе установление порядка проведения спортивных мероприятий по национальным видам спорта, развивающимся в автономном округе.

2.10.3. Развитие физической культуры и спорта инвалидов, лиц с  ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры  и адаптивного спорта в автономном округе.

2.10.4. Развитие массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в учреждениях, в организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также занятий физической культурой граждан по месту жительства и в местах массового отдыха.

2.11. С целью реализации полномочий в установленной сфере Департамента Управление:

2.11.1. Оказывает содействие развитию детско-юношеского, молодежного, массового спорта, спорта высших достижений  и профессионального спорта.

2.11.2. Оказывает содействие развитию физкультурно-спортивных организаций, спортивных клубов, осуществляющих свою деятельность на территории автономного округа.

2.11.3. Участвует в подготовке спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации.

2.11.4. Участвует в организации и проведении межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований  и учебно-тренировочных мероприятий спортивных сборных команд Российской федерации, проводимых на территории автономного округа.

**3. Обеспечение деятельности управления**

3.1. Управление для осуществления своих основных функций имеет право:

3.1.1. Вносить руководству Департамента предложения по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.1.2. Знакомиться с документами, необходимыми для осуществления основных функций Департамента.

3.1.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, организаций, независимо от их организационно-правовой формы, сведения, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления.

3.1.4. Вести в установленном порядке переписку с организациями по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.1.5. Готовить проекты нормативных правовых актов Департамента в установленной сфере деятельности по вопросам, связанным с осуществлением основных функций Управления, и направлять их на заключение соответствующим структурным подразделениям  Департамента.

3.1.6. Привлекать в установленном порядке специалистов структурных подразделений Департамента к подготовке проектов документов, справочной информации и других материалов по поручению руководства Департамента.

3.1.7. Заключать с федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления договоры (соглашения) о взаимодействии по вопросам, относящимся к сфере деятельности Департамента.

3.1.8. Создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии), в том числе межведомственные, в сфере деятельности Департамента.

3.1.9. Привлекать в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности Департамента, научные и иные организации, ученых и специалистов.

3.1.10. Организовывать и проводить конференции, совещания, семинары, конкурсы и другие мероприятия по вопросам, относящимся к сфере деятельности Департамента.

3.1.11. Осуществлять иные права, входящие в компетенцию Управления.

3.2. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями Департамента, с соответствующими подразделениями исполнительных органов государственной власти автономного округа, органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, общественными объединениями и другими организациями на основе планов, составленных в соответствии с основными направлениями работы Департамента, приказов и распоряжений Департамента, мероприятий, утверждаемых руководством Департамента.

3.3. Работники Управления несут персональную ответственность за выполнение обязанностей, возложенных на них в установленном порядке.

**4. Руководство управлением**

4.1. Руководство Управлением осуществляет заместитель директора Департамента – начальник управления, назначаемый и освобождаемый от должности Губернатором автономного округа в соответствии с законодательством. Заместитель директора Департамента – начальник управления:

4.2. Осуществляет общее руководство Управлением.

4.3. Вносит в установленном порядке предложения руководству о  наложении дисциплинарных взысканий на лиц, допустивших должностные проступки, а также о поощрении гражданских служащих за успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей.

4.4. Принимает участие в совещаниях, проводимых руководством Департамента, вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

4.5. Дает гражданским служащим  Управления обязательные для них в пределах их должностных обязанностей письменные и устные указания по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, контролирует исполнение этих указаний.

4.6. Представляет в установленном порядке Департамент по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах государственной власти автономного округа, органах местного самоуправления муниципальных образований автономного округа.

4.7. В установленном порядке получает от других структурных подразделений и подведомственных учреждений (организаций) Департамента материалы и документы, необходимые для деятельности Управления, в том числе материалы их статистической и бухгалтерской отчетности.

4.8. Проводит служебные совещания с гражданскими служащими  Управления.

4.9. Подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции.

4.10. Организует делопроизводство в Управлении.

4.11. Несет персональную ответственность за осуществление функций, возложенных на Управление настоящим Положением, за соблюдение действующего законодательства, приказов и распоряжений Департамента, сохранность имущества и документов, находящихся в ведении Управления, обеспечение соблюдения работниками Управления служебного распорядка Департамента и исполнительской дисциплины.

4.12. В период временного отсутствия начальника Управления его полномочия исполняет заместитель начальника управления – начальник отдела развития спорта высших достижений в соответствии с приказом Департамента.